

## Vacancy notice information

---

### Job Title EN

Policy Advisor - Protection of Children against Sexual Exploitation and Sexual Abuse (Lanzarote Committee)

### Job Title FR

Conseillère ou Conseiller - Politiques de protection des enfants contre l'exploitation et les abus sexuels (Comité de Lanzarote)

### Vacancy notice number

1287/2026

### Deadline to apply

18-May-2026

### Entity

Directorate General of Democracy and Human Dignity (DGII)

### Hiring Team

Human Dignity and Gender Equality Department

### Duty Station

Strasbourg

### Recruitment type

Secondment

### Your Team EN

You will work in the Secretariat of the Committee of the Parties to the Convention on the Protection of Children against Sexual Exploitation and Sexual Abuse (the Lanzarote Committee) within the Children's Rights Division.

The Children's Rights Division elaborates recommendations and guidelines, carries out co-operation projects, and identifies and shares good practices on how to better implement children's rights. The Division is responsible for the implementation of the Council of Europe Strategy for the Rights of the Child and the work of the Steering Committee for the Rights of the Child (CDENF), and the Lanzarote Committee. The Lanzarote Committee Secretariat supports the monitoring of the implementation of the Lanzarote Convention, along with the capacity building and awareness raising activities of the Committee.

### Your Team FR

Vous travaillerez au sein du Secrétariat du Comité des Parties à la Convention sur la protection des enfants contre l'exploitation et les abus sexuels (Comité de Lanzarote), dans la Division des droits des enfants.

La Division des droits des enfants élabore des recommandations et des lignes directrices, mène des projets de coopération, identifie et partage les bonnes pratiques permettant de mieux mettre en œuvre les droits des enfants. La Division est responsable de la mise en œuvre de la Stratégie du Conseil de l'Europe pour les droits de l'enfant, ainsi que des travaux du Comité directeur pour les droits de l'enfant (CDENF) et du Comité de Lanzarote. Le Secrétariat du Comité de Lanzarote soutient le suivi de la mise en œuvre de la Convention de Lanzarote, ainsi que les activités de renforcement des capacités et de sensibilisation du Comité.

### Your Role EN

As a Policy Advisor and a member of the Lanzarote Committee Secretariat team, you will contribute to:

- prepare a global conference on combating online child sexual exploitation and abuse, co-organised in mid-2027 by the Council of Europe and the WeProtect Global Alliance in Strasbourg, mobilising and coordinating with internal and external partners in relation to the programme, and coordinating with colleagues to ensure the smooth planning and implementation of the logistical and visibility aspects of the conference;
- conduct monitoring and capacity building activities for the Lanzarote Committee by carrying out research and comparative analysis, preparing working documents on legal, policy, or technological developments, reviewing national legislation and specific measures for compliance with the Lanzarote Convention and Committee findings, highlighting progress and gaps, and coordinating the work of external experts and consultants;
- prepare the annual Day on the Protection of Children against Sexual Exploitation and Sexual Abuse (18 November);
- enhance internal and external visibility of the Lanzarote Committee and to disseminate its findings and recommendations;
- prepare Lanzarote Committee meetings, in particular by preparing working documents;
- strengthen working contacts with national and international, governmental and non-governmental organisations, as well as civil society organisations active in the protection of children from sexual violence;
- implement the Council of Europe Strategy for the Rights of the Child (2022-2027) and the work carried out in other sectors of the Children's Rights Division, by collaborating with other committees, bodies and divisions of the Council of Europe engaged in promoting protection against violence.

### Your Role FR

En tant que Conseillère ou Conseiller en politiques et membre de l'équipe du Secrétariat du Comité de Lanzarote, vous devrez contribuer à :

- préparer une conférence mondiale sur la lutte contre l'exploitation et les abus sexuels des enfants en ligne, co-organisée mi-2027 par le Conseil de l'Europe et WeProtect Global Alliance à Strasbourg, en mobilisant et coordonnant les partenaires internes et externes en lien avec le programme, et en assurant la coordination avec vos collègues afin de garantir une planification et une mise en œuvre efficaces des aspects logistiques et de visibilité de la conférence ;
- mener des activités de suivi et de renforcement des capacités du Comité de Lanzarote, en réalisant des recherches, des analyses comparatives et des documents de travail sur les évolutions juridiques, politiques ou technologiques en matière de lutte contre la violence sexuelle envers les enfants, en examinant la conformité des législations nationales et des mesures spécifiques avec la Convention de Lanzarote et les conclusions du Comité de suivi, en soulignant les progrès et les lacunes, et en coordonnant le travail des expert-e-s et consultant-e-s externes ;
- préparer la Journée annuelle de la protection des enfants contre l'exploitation et les abus sexuels (18 novembre) ;
- renforcer la visibilité interne et externe du Comité de Lanzarote et diffuser ses conclusions et recommandations ;
- préparer les réunions du Comité, notamment en élaborant les documents de travail nécessaires ;

- établir et approfondir les contacts de travail avec des organisations ou organismes nationaux et internationaux, gouvernementaux et non gouvernementaux, ainsi qu'avec des acteurs de la société civile impliqués dans la protection des enfants contre la violence sexuelle ;
- contribuer à la mise en œuvre de la Stratégie du Conseil de l'Europe pour les droits de l'enfant (2022-2027) et participer aux travaux réalisés dans les autres secteurs de la Division des droits des enfants, en collaborant avec les comités, organes et divisions actifs dans la promotion de la protection contre la violence.

### Requirements to apply EN

You must:

- have the support of the member State seconding you to the Council of Europe;
- hold a higher education degree or qualification equivalent to a masters degree ([2nd cycle of the Bologna process framework of qualifications for the European Higher Education Area](#)), in a relevant field, preferably in law, political science, or international relations;
- have at least 3 years of relevant professional or higher academic work experience in an area relevant to protecting children against sexual exploitation and sexual abuse with proven experience, knowledge and practical understanding of the international standards and challenges in their implementation at national, regional or international levels;
- have very good knowledge of one of the Council of Europe's official languages (English) and basic knowledge of the other (French);
- be a citizen of one of the member States of the Council of Europe.

### Requirements to apply FR

Vous devez avoir :

- le soutien de l'Etat membre qui vous détache au Conseil de l'Europe ;
- un diplôme d'enseignement supérieur ou d'une qualification équivalente à un master ([2e cycle du cadre des qualifications dans l'Espace européen d'enseignement supérieur défini par le processus de Bologne](#)) dans un domaine pertinent, de préférence en droit, en sciences politiques ou en relations internationales ;
- au moins 3 ans d'expérience professionnelle pertinente ou une solide expérience universitaire dans le domaine de la protection des enfants contre l'exploitation et les abus sexuels, avec une connaissance et une compréhension pratique avérées des normes internationales et des défis liés à leur mise en œuvre aux niveaux national, régional ou international ;
- une très bonne connaissance de l'une des langues officielles du Conseil de l'Europe (anglais) et une connaissance de base de l'autre (français) ;
- la nationalité de l'un des États membres du Conseil de l'Europe.

### Key competencies

Operational - Professional and technical expertise, Operational - Planning and work organisation, Operational - Analysis and problem solving, Operational - Results orientation, Interpersonal - Relationship building

### Other (key competencies) EN

- Professional and technical expertise:
  - knowledge of legal standards in the area of protecting children against sexual exploitation and sexual abuse, including where it is facilitated by technology;
  - ability to communicate and draft clearly, concisely and convincingly in English;
  - experience in organising large events and in communication.

### Other (key competencies) FR

- Expertise professionnelle et technique :
  - connaissance des normes internationales dans le domaine de la protection des enfants contre l'exploitation et les abus sexuels, y compris lorsque cela est facilité par la technologie ;
  - capacité à communiquer et à rédiger en anglais de manière claire, concise et convaincante ;
  - expérience dans l'organisation de grands événements et dans la communication.

### Desirable competencies

Operational - Creativity and innovation, Interpersonal - Communication

### Applications and selection procedure EN

For more information on how we recruit, you can consult the page Our recruitment process of our Career's website. The deadline for applications is indicated in the General information section of this vacancy notice (see above) and is fixed at 23:59:59 (CET/CEST). Only applicants who meet the conditions of the Committee of Ministers' Resolution CM/Res(2012)2 and who best meet the abovementioned criteria will be considered for selection and for the next stage.

### Applications and selection procedure FR

Pour plus d'information sur nos modalités de recrutement, vous pouvez consulter la page Notre processus de recrutement de notre Portail Carrières. La date limite pour postuler est indiquée dans la section Informations Générales du présent avis de vacance (voir en haut de cette page) et est fixée à 23:59:59 (HNEC/HAEC). Seules les candidatures qui répondent aux conditions de la Résolution Res(2012)2 du Comité des Ministres et le mieux aux critères mentionnés ci-dessus seront sélectionnées et invitées aux étapes suivantes.

### What we offer EN

This vacancy is for a secondment, ruled by Article 23 of [Committee of Ministers' Resolution CM/Res\(2012\)2](#). You can consult the conditions of secondment to the Council of Europe (days of leave, allowances etc.) on the webpage [What we offer](#). This secondment does not foresee any allowances or travel expenses from the Organisation.

This secondment should start as soon as possible.

### What we offer FR

Cette vacance vise à une mise à disposition sur la base de l'Article 23 de la Résolution Res(2012)2 du Comité des Ministres. Vous pouvez consulter les conditions d'emploi (congés, allocations etc.) sur la page [Ce que nous offrons](#). Cette mise à disposition ne prévoit pas d'indemnité de dépaysement ni de prise en charge des frais de voyage par l'Organisation.

Cette mise à disposition est à pourvoir dès que possible.

#### **Important information and disclaimer EN**

As an equal opportunity employer, the Council of Europe welcomes applications from all suitably qualified people, irrespective of sex, gender, sexual orientation, ethnic or social origin, disability, religion or belief. Under its equal opportunity policy, the Council of Europe is aiming to achieve gender parity in staff employed in each category and grade. At the time of appointment, preference between suitable people shall be given to the person of the gender which is under-represented in the relevant grades within the category to which the vacancy belongs.

Applicants with specific needs are encouraged to request reasonable accommodations at any stage during the recruitment process. Please contact us at [talents@coe.int](mailto:talents@coe.int), we will ensure that your request is handled.

The information published on the CoE's careers website regarding working conditions is correct at the time of publication of the vacancy notice. Any changes to these conditions during the recruitment process will be updated on our Portal and will apply at the time of the job offer. Our career's website is not intended to be exhaustive and may not address all questions you would have. Should you have remaining questions, please contact us at [talents@coe.int](mailto:talents@coe.int).

#### **Important information and disclaimer FR**

En tant qu'employeur qui promeut l'égalité des chances, le Conseil de l'Europe encourage à se porter candidates toutes les personnes dûment qualifiées, sans distinction de sexe, de genre, d'orientation sexuelle, d'origine ethnique ou sociale, de handicap, de religion ou de convictions. Dans le cadre de sa politique d'égalité des chances, le Conseil de l'Europe tend à assurer une représentation paritaire de genre au sein du personnel, par catégorie et par grade. A égalité de mérite, la préférence sera donnée à la personne du genre qui est sous-représenté dans les grades pertinents au sein de la catégorie à laquelle appartient l'emploi vacant.

Les candidat-es ayant des besoins spécifiques sont encouragé-es à demander des aménagements raisonnables à tout moment de la procédure de recrutement. Veuillez nous contacter à l'adresse [talents@coe.int](mailto:talents@coe.int), nous veillerons à ce que votre demande soit traitée.

Les informations publiées sur le Portail Carrières du Conseil de l'Europe concernant les conditions de travail sont correctes au moment de la publication de l'avis de vacance. Toute modification apportée à ces conditions au cours du processus de recrutement sera mise à jour sur notre portail et s'appliquera au moment de l'offre d'emploi. Notre Portail Carrières ne prétend pas être exhaustif et peut ne pas répondre à toutes les questions que vous vous posez. Si vous avez d'autres questions, n'hésitez pas à nous contacter à [talents@coe.int](mailto:talents@coe.int).